

Ліцей № 6 імені Івана Ревчука  
Івано-Франківської міської ради Івано-Франківської області  
вул. Джерельна, 2а м. Івано-Франківськ, 76011, тел. (0342) 75-91-88  
e-mail: [school6iv-fr@ukr.net](mailto:school6iv-fr@ukr.net) Код ЄДРПОУ 20559117

**Наказ**  
**м. Івано-Франківськ**

від 29.08.2025р.

№ 168

**Про організацію харчування**  
**здобувачів освіти 1-10 класів ліцею №6 ім. І. Ревчука**  
**у 2025-2026 навчальному році**

Керуючись статтями 26, 56 Закону України «Про освіту», статтю 20 Закону України «Про повну загальну середню освіту», статтями 25, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про основні принципи та вимоги безпечності та якості харчових продуктів», Порядком організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 №305, постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2023 №549 «Про внесення змін до Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27.10.2023 № 990-р «Про схвалення Стратегії реформування системи шкільного харчування на період до 2027 року та затвердження операційного плану заходів з реалізації у 2023-2024 роках», Санітарним регламентом для закладів загальної середньої освіти, затвердженим наказом МОЗ України від 25.09.2020 №2205, Гігієнічними вимогами до виробництва та обігу харчових продуктів на потужностях, розташованих у закладах загальної середньої освіти, затверджених наказом Міністерства економіки, торгівлі та сільського господарства України, зареєстрованими в Мініюсті України 22.12.2020 №1275/35558, листом Міністерства охорони здоров'я України від 22.05.2024 №26-04/21138/2-24 щодо організації харчування в закладах освіти на період воєнного стану, рішенням Івано-Франківської міської ради від 21.10.2021 №1416 «Про запровадження електронної програми «Контроль шкільного харчування», рішеннями Івано-Франківської міської ради 15.12.2023 № 225-39 «Про затвердження Комплексної програми реалізації Стратегії реформування системи харчування у закладах освіти Івано-Франківської міської ради на 2024-2027 роки», від 19.12.2024 № 274-48 «Про встановлення вартості харчування учнів закладів загальної середньої освіти Івано-Франківської міської ради», від 17.01.2025 №3-49 «Про внесення змін до рішення Івано-Франківської міської ради від 19.12.2024 №274-48», наказом Департаменту освіти та науки Івано-Франківської міської ради від 25.08.2025р. №446 «Про організацію харчування учнів 1-11 класів закладів загальної

середньої освіти Івано-Франківської міської ради у 2025-2026 н.р.» та іншими чинними нормативно-правовими документами

## **НАКАЗУЮ:**

1. Здійснити організацію щодо забезпечення гарячим безпечним та якісним харчуванням учнів ліцею, відповідно до чинних нормативно-правових документів, враховуючи особливості організації харчування в укриттях, розташованих у закладах освіти.

2. Забезпечити гарячим харчуванням за рахунок коштів бюджету Івано-Франківської міської територіальної громади згідно з визначеними категоріями у наказі Департаменту освіти та науки Івано-Франківської міської ради від 25.08.2025р. №446, учнів, які навчаються у 1-11 класах ліцею денної форми навчання, та проживають на території Івано-Франківської міської територіальної громади, враховуючи передбачений відповідний режим (кратність) харчування (додаток 1).

3. Здійснювати звільнення від плати за харчування учнів на підставі заяви матері (батька) або особи, яка їх замінює, та документів, що підтверджують соціальний статус дитини.

4. Здійснювати харчування відповідно до визначеної вартості у наступних розмірах:

- вікова група 6-11 років (1-4 клас) - 90 гривень/день на одну дитину (сніданок - 50.00 гривень / день та обід - 40 гривні/день);
- вікова група 11-14 років (5-8 клас) - 105 гривень/день на одну дитину (сніданок - 65 гривень/день та обід – 40 гривень/день);
- вікова група 14-18 років (9-11 клас) - 110 гривень/день (сніданок - 70 гривні/день/ та обід – 40 гривень/день.

5. Забезпечити харчуванням учнів, які навчаються у 1-11 класах ліцею денної форми навчання за рахунок коштів батьків для усіх бажаючих, що не включені до зазначених пільгових категорій.

6. Організувати необхідні умови харчування для учнів із особливими дієтичними потребами, за наявності медичної довідки та заяви батьків (п.10. Порядку, додаток 11 до санітарного регламенту).

7. Здійснювати харчування учнів у закладі освіти тільки у робочі дні (пп.5, 6 Порядку).

8. Соціальному педагогу Т.Янку сформувати списки дітей пільгових категорій, згідно документів, що підтверджують статус.

9. Проводити аналіз ефективності використання коштів бюджету для організації гарячого харчування учнів.

10. Активізувати роботу щодо залучення інших джерел фінансування, що незаборонені законодавством, для оплати за харчування учнів.

11. Забезпечити здобувачів освіти чистою та безпечною питною водою, що відповідає вимогам, встановленим МОЗ (п.14.,п.50 Порядку).

12. Організувати дієву роботу бракеражної комісії, комісії щодо здійснення контролю за станом організації харчування здобувачів освіти.

13. Медичній сестрі Х.Коруняк:

13.1. Вести журнал обліку виконання норми харчування, аналізувати виконання норм харчування один раз на чотири тижні (п.11 Порядку).

13.2. Забезпечити щоденний контроль за якістю продуктів, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології, виготовлення страв, дотримання санітарно-протиепідемічного режиму в їдальні (харчоблоці), буфеті, фактичним виконанням меню (додатки 9,10 Санітарного регламенту).

14. Класним керівникам 1-11 класів:

14.1. Здійснювати соціальним педагогом Т.Янком чіткий облік пільгових категорій, облікувати у системі Блокчейн, яким надається гаряче харчування за рахунок коштів бюджету Івано-Франківської міської територіальної громади (п.4 Порядку).

14.2. Здійснювати постійний контроль за додержанням здобувачами освіти правил особистої гігієни, санітарно-епідемічним станом обідньої зали, харчоблоку, дотримання режиму, графіків харчування.

14.3. Проводити інформаційно-просвітницькі заходи з учасниками освітнього процесу щодо формування навичок здорових харчових звичок, формування компетентностей здорового харчування (навчальні візити, майстер-класи, дегустації тощо).

15. Призначити відповідальною за організацію харчування здобувачів освіти у 2025-2026 н.р. Л.Гринів.

16. Відповідальній особі за організацію харчування Л.Гринів:

16.1. Здійснювати міжсекторальну взаємодію щодо організації харчування з класними керівниками, ФОП Л.Коритан, працівниками їдальні, учасниками освітнього процесу.

16.2. Укласти графік харчування учнів, дотримуючись вимог, зазначених у п. 16, 27 Порядку (додаток 2).

16.3. Проводити опитування учасників освітнього процесу щодо оцінки якості обслуговування споживачів у шкільній їдальні, аналіз отриманої інформації та на підставі цього приймати рішення для координації діяльності закладу освіти та фізичної особи – підприємця, котрий надає послуги з харчування згідно з Договором.

16.4. Спланувати роботу на виконання Плану заходів реалізації Стратегії реформування шкільного харчування, тематику нарад, педрад, семінарів, індивідуальних консультацій, бесід з учасниками освітнього процесу, персоналом, задіяним в організації харчування.

16.5. Оформити паспорт шкільної їдальні, картку-візитку, інформаційний куток.

16.6. Своєчасно інформувати в письмовій формі Департамент освіти та науки Івано-Франківської міської ради про випадки, які пов'язані з недоліками/порушеннями в організації харчування дітей.

16.7. Забезпечити ефективну діяльність Комісії здійснення контролю за харчуванням ліцею з питань розгляду звернень батьків, або осіб, які їх замінюють, які проживають на території Івано-Франківської міської територіальної громади, щодо звільнення від оплати за харчування учнів 1-11 класів, які виховуються в сім'ї, що перебуває в складних життєвих обставинах відповідно до заяви батьків, або осіб, які їх замінюють, на ім'я директора ліцею

та відповідного подання керівника закладу, наказу Департаменту освіти та науки Івано-Франківської міської ради.

17. Забезпечити ФОП Л.Коритан:

17.1. Надходження в їдальню закладу освіти продуктів харчування вітчизняного виробництва, безпечних, належної якості, без вмісту токсичних речовин та генетично модифікованих організмів, належну якість приготовлених страв згідно з затвердженими у Держпродспоживслужбі меню та асортиментом буфетної продукції.

17.2. Не допущення прийому продуктів харчування та буфетної продукції, до закладів освіти без супровідних документів, що засвідчують їх походження та якість.

17.3. Інформування учасників освітнього процесу про щоденне меню та асортимент буфетної продукції через різні канали комунікації. (п.33 Порядку)

17.4. Проведення санітарного дня щоп'ятниці в останній тиждень місяця у другій половині дня з 15.00 год. та здійснювати для цього необхідні заходи.

17.5. Здійснення розрахунку у їдальні за готівковим та/або безготівковим розрахунком, зокрема за допомогою платіжного терміналу (п.7 Порядку).

18. Довести наказ до відома усіх учасників освітнього процесу закладу загальної середньої освіти.

19. Розмішувати на офіційних сайтах закладів освіти, мережі «Фейсбук» інформаційні матеріали або реалізацію реформи шкільного харчування використовуючи матеріали порталу «Знаймо».

20. Відповідальність за виконання вимог чинних нормативно-правових документів щодо організації харчування учнів покласти на директора ліцею І.Максимчука (п.19. Порядку).

21. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.



З наказом ознайомлені:

Ігор МАКСИМЧУК

Л.Гринів

Г.Янко

Х.Коруняк